出版物经营许可证办理指南

按照《中华人民共和国行政许可法》；《中华人民共和国政府信息公开条例》；《出版管理条例》；《出版物市场管理规定》；《关于全面推进政务公开工作的意见》等相关法律法规及一般规范性文件规定。吉林经开区出版物经营许可证申请人应持申请书、营业执照正副本、负责人身份证明、经营地址房屋产权证明或租赁合同到吉林经开区政务大厅申请办理。

办理时间：工作日上午8：30-11:30；下午1:00-4:30

办理期限：5个工作日

联系电话：0432-66490115

投诉电话：0432-66490019

附件一：出版物经营许可申请书

附件二：出版物经营许可证审批表

附件一：

出版物经营许可申请书

吉林经开区党工委办公室：

我单位拟零售 ，现向贵单位申请出版物经营许可证，请给予审批。

单位名称（盖章）：

申请人：

年 月 日

附件二：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 出版物经营许可证审批表 | | | |
| **经营单位名称** |  | **负责人** |  |
| **营业执照号码** |  | | |
| **材料清单** | 1、申请书 | |  |
| 2、营业执照正副本 | |  |
| 3、法定代表人身份证明 | |  |
| 4、授权委托书（非本人办理） | |  |
| 5、经营地址房屋产权证明或租赁合同 | |  |
| **申请事项** |  | | |
| **经办意见** | 签字： 年 月 日 | | |
| **审批意见** | 签字： 年 月 日 | | |